

РАССМОТРЕНО:

Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад №201»
г.о. Самара;

Протокол № 1 от 15.01 2020
Председатель Урманен

ПРИНЯТО:
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 201»
г.о. Самара

/А.А.Минбаева/

Приказ № 15-01 от 15.01 2020

Положение
о наставничестве муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №201»
г.о. Самара

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №201» городского округа Самара (далее – ДООУ) в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует деятельность педагогов.

1.2. Основными принципами движения наставничества являются открытость, компетентность, соблюдение норм профессиональной этики.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на педагогов учреждения.

1.4. Участие в движении наставничества не должно наносить ущерб основной деятельности участников движения.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Действует до принятия нового.

2. Цели и задачи движения наставничества.

Движение наставничества организуется в целях:

- формирования уровня профессиональной деятельности педагогической позиции;

- психолого-педагогической поддержки каждого члена коллектива;

- оказания помощи начинающим педагогам в проектировании и моделировании воспитательно образовательного процесса; в проектировании развития личности каждого ребенка и детского коллектива в целом; в формировании умений теоретически обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы воспитательно-образовательной работы, формировании умений определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия их решения, формирования уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции.

3. Содержание наставничества.

3.1. Педагог наставник:

- закрепляется за начинающим педагогом приказом заведующего по учреждению после принятия решения на педагогическом совете;

- содействует созданию благоприятных условий для профессионального роста начинающих педагогов;

- обеспечивает атмосферу поддержки и взаимопомощи;

- координирует действия начинающего педагога в соответствии с задачами учреждения и задачами воспитания и обучения детей;

- оказывает помощь в проектировании, моделировании и организации воспитательно - образовательной работы с детьми в соответствии с возрастными особенностями и задачами реализуемых программ;

- передает свой педагогический опыт и профессиональное мастерство;

- знакомит в процессе общения с теоретически обоснованными и востребованными педагогическими технологиями;

- консультирует по подбору и использованию педагогически целесообразных пособий, игрового и дидактического материала;
- оказывает позитивное влияние на рост профессиональной компетентности начинающего педагога.

3.2. Педагогический совет:

- оказывает содействие созданию благоприятных условий для профессионального роста начинающих педагогов;
- обеспечивает атмосферу поддержки и взаимопомощи;
- координирует педагогические действия участников образовательного процесса в соответствии с задачами учреждения и задачами воспитания и обучения детей;
- формирует локально-моделирующий уровень (формулирование педагогической цели, умение решать проблемные задачи и предвидеть результат) и системно-моделирующий уровень (владение стратегией формирования системы знаний и умений по всем направлениям детского развития - умственного, нравственного, эстетического и т.д.) деятельности педагогов;
- оценивает деятельность начинающих педагогов и педагогов-наставников как показатель оценки деятельности учреждения.

4. Права педагога-наставника.

4.1. Педагог-наставник имеет право в пределах своей компетенции давать рекомендации по организации педагогической деятельности начинающему педагогу.

4.2. Вносит предложения по совершенствованию воспитательно-образовательной работы с детьми.

5. Взаимоотношения. Связи по должности.

5.1. Педагог-наставник:

- устанавливает педагогически целесообразные взаимоотношения с начинающим педагогом;
- систематически обменивается информацией по состоянию воспитательно-образовательного процесса;
- своевременно дает советы, рекомендации, разъяснения, вносит разумные поправки в педагогические действия;
- демонстрирует мастер-класс;
- информирует руководство учреждения о результатах взаимоотношений с начинающим педагогом.

5.2. Начинающий педагог:

- обращается к педагогу-наставнику за консультативной помощью по проектированию, моделированию и организации своей педагогической деятельности;
- систематически обменивается с педагогом-наставником информацией о создании условий для организации жизнедеятельности детей, состоянии

воспитательно- образовательной работы с детьми;

- анализирует и оценивает свою педагогическую деятельность с целью дальнейшего ее совершенствования;

- на основе анализа достигнутых результатов выдвигает и обосновывает новые педагогические задачи;

- представляет педагогу-наставнику необходимую информацию и документацию по его просьбе.

6. Контроль.

Контроль за соблюдением данного положения осуществляют заведующий ДООУ и старший воспитатель.