

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 201»  
г. о. Самара  
А.Г. Кутлугалямова  
«12» января 2026 года



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 201» Г.О. САМАРА  
НА 2026 ГОД**

**Цель:** противодействие коррупции и профилактика коррупционных и иных нарушений в МБДОУ «Детский сад № 201» г. о. Самара.

**Задачи:**

1. создать условия, препятствующие коррупции в МБДОУ;
2. продолжать формировать антикоррупционное сознание всех участников образовательного процесса;
3. противодействовать коррупционным проявлениям в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд.
4. содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБДОУ и свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Обеспечение соответствия муниципальных правовых актов МБДОУ «Детский сад № 201» г. о. Самара по противодействию коррупции федеральному и региональному законодательству.</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий Кутлугалямова А.Г.
1.2. Принятие нормативных правовых актов по противодействию коррупции, внесение в них изменений в соответствии с изменениями федерального и регионального законодательства	По мере необходимости	Заведующий Кутлугалямова А.Г.
1.3. Разработка и обеспечение утверждения плана мероприятий по противодействию коррупции МБДОУ «Детский сад № 201» г. о. Самара на 2026 г	Январь 2026 г.	Заведующий Кутлугалямова А.Г.

1.4. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в МБДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, Советов педагогов; - родительских собраниях.	Январь, май, сентябрь 2026 г.	Заведующий Кутлугалямова А.Г.
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Организация работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ и урегулированию конфликта интересов	В течение года	Заведующий Кутлугалямова А.Г.
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	Август 2026 г.	Заведующий Кутлугалямова А.Г., Завхоз Малышева М.А.
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Старший воспитатель Зублевская Е.В.
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	Октябрь 2026 г.	Старший воспитатель Зублевская Е.В.
3.3. Изготовление памятки для родителей по антикоррупции	Февраль 2026 г.	Старший воспитатель Зублевская Е.В.
3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников МБДОУ «Я и мои права»	Март 2026 г.	Старший воспитатель Зублевская Е.В.
3.5. Организация участия педагогических сотрудников МБДОУ в семинарах, педсоветах, совещаниях по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Апрель, сентябрь 2026 г.	Старший воспитатель Зублевская Е.В.
<b>4. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий Кутлугалямова А.Г.
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений	В течение года	Заведующий Кутлугалямова А.Г.
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных	Сентябрь, май 2026 г.	Заведующий Кутлугалямова А.Г.

услуг		
4.4. Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности МБДОУ	Июнь 2026 г.	Заведующий Кутлугалямова А.Г.
4.5. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности учреждения, правил приема в МБДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в МБДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте МБДОУ «Обратная связь»	В течение года	Заведующий Кутлугалямова А.Г., ответственный за сайт Обидина С.В.
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	по мере поступления	Заведующий Кутлугалямова А.Г.
<b>5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
5.1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 26.12.2024) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Заведующий Кутлугалямова А.Г.
5.2. Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	В течение года	Заведующий Кутлугалямова А.Г.